

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE**

z dnia 25 listopada 2021 r.

NR XIV/305/21

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Lubawka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2021, poz. 1372) oraz art. 19 ust.3-6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 2028 ze zmianami), **Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Lubawka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Lubawce

Michał Oldak

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY LUBAWKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Lubawka.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- a) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- b) przedsiębiorstwie – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4. Ustawy;
- c) umowie- rozumie się przez to umowę, o której mowa w art.6 Ustawy;
- d) wodomierzu głównym – rozumie się przez to przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 Ustawy;
- e) taryfie – rozumie się przez to zestawienie cen i opłat, o których mowa w art. 2 pkt 12 Ustawy;
- f) okresie obrotowym – rozumie się przez to okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie;
- g) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubawka.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

4. Postanowienia regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- a) dostarczyć wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi , w ilości określonej w umowie , nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę,
- b) zapewnić dostawy wody z ujęć wód podziemnych w Lubawce, Miskowicach, Paprotkach i Błażejowie oraz ujęć wód powierzchniowych w Miskowicach, Niedamirowie i Jarkowicach , spełniającą wymagania określone przepisami prawa, o parametrach:
 - a. zawartość bakterii *Escherichia coli* - 0
 - b. zawartość bakterii grupy coli - 0
 - c. ogólna ilość mikroorganizmów temperaturze 22⁰C – bez nieprawidłowych zmian
 - d. barwa akceptowalna przez konsumentów bez nieprawidłowych zmian
 - e. mętność - do 1,0 NTU
 - f. pH - 6,5 – 9,5
 - g. przewodność elektrolityczna ≤ 2500μS/cm
- c) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;

- d) zapewnić dostawy wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,5 bara i nie większym niż 0,6 barów mierzonym u wylotu, na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, w sposób ciągły i niezawodny;
 - e) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny;
 - f) prowadzić regularną, wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.
2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane :
- a) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług w ilości określonej w umowie;
 - b) zapewnić ciągły odbiór ścieków w sposób i na zasadach określonych w warunkach przyłączenia nieruchomości do urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3.1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem a odbiorcą usług.

2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy.

3. W przypadku zmiany odbiorcy bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług nowy odbiorca niezwłocznie składa do przedsiębiorstwa wnioski o zawarcie umowy.

4. Z odbiorcami usług korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

5. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

6. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

7. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa lub poza nim.

8. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2020, poz. 287).

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 4.1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf na stronach internetowych lub Biuletynu Informacji Publicznej Wód Polskich, Gminy Lubawka lub przedsiębiorstwa, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości i nie wymaga zmiany umowy.

3. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią : wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia wody oraz ilości ustalone w umowie.

4. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy o dostarczenie wody, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

6. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

7. Podstawą obciążenia odbiorcy usług płatnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura..

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 5. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wnioski o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.

2. Wzór wniosku określa przedsiębiorstwo.
3. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
4. Warunki przyłączenia określają co najmniej:
 - a. miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz właściwości techniczne tych urządzeń
 - b. maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
 - c. maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
 - d. informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
5. Warunki przyłączenia tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia ich wydania. Ważność warunków przyłączenia może być przedłużona na okres wskazany przez przedsiębiorstwo nie dłuższy jednak niż dwa lata.
6. Miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w zakresie przepisami.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych

§ 6. 1. Dostępność do usług wodno- kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych albo ujęcia realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodno- kanalizacyjnego;
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego wynikającymi z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się przez faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni).
2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.
3. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

3. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden należy dostarczyć do przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

5. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza i zawarciu umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczonej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2-dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody.

3. W razie przerwy lub ograniczeniu w dostawie wody przekraczającej 24 godziny przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody i warunki korzystania z tego punktu.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 9. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 10. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- a. wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- b. dane umożliwiające kontakt,
- c. godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,

były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były :

1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a. taryfa,
- b. niniejszy regulamin,
- c. tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego - tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,

2) informacje dotyczące:

- a. szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b. procedury reklamacyjnej,
- c. sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo,
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 12. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo do wnoszenia do przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- a. imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- b. przedmiot reklamacji,
- c. wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację, w tym dowody uzasadniające reklamację,
- d. zgłoszenie roszczeń.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji, powiadomić odbiorcę o sposobie załatwiania reklamacji. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień termin ten wynosi 30 dni.

4. Powiadomienie odbiorcy usług powinno zawierać:

- a. przywołanie podstawy prawnej,

- b. rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji,
 - c. uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub w części,
 - d. informację o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty w przypadku uwzględnienia reklamacji,
 - e. pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.
5. Złożenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 13. Woda wykorzystywana do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 14. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki ochotniczej i zawodowej straży pożarnej uczestniczące w akcji gaśniczej na terenie Gminy Lubawka.

§ 15. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

2. Rozliczenie za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne na podstawie deklaracji straży pożarnej.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art.19 ustawy z zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i zbiorowym odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Projekt regulaminu przedłożony przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Sanikom”, był bazą podjętej Uchwały Nr XII/191/20 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 26 listopada 2020 roku w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Lubawka oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu- Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Postanowieniem WR.RZT.71.20.2020.PK z dnia 29.12.2020 r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu pozytywnie zaopiniował przedłożony przez Radę Miejską w Lubawce projekt regulaminu.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Lubawce

Michał Oldak